

LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DI INTERNET IN BIBLIOTECA

Art. 1 Finalità

Il Comune di San Possidonio riconosce l'utilità dell'informazione fornita da mezzi telematici come strumento essenziale per il soddisfacimento delle esigenze informative ed educative della comunità, e pertanto offre ai propri iscritti l'accesso a Internet come ulteriore tramite di informazione rispetto alle fonti tradizionali.

Tuttavia Internet è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della Biblioteca stessa, ovvero come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio, documentazione e impiego del tempo libero.

La Biblioteca Comunale di San Possidonio è un servizio informativo locale che rende prontamente disponibile, per gli utenti, ogni genere di conoscenza e informazione, sulla base dell'uguaglianza di accesso per tutti, senza distinzione di età, razza, sesso, religione, nazionalità, lingua o condizione sociale, e mira, tra le altre cose, ad agevolare lo sviluppo delle capacità di uso delle informazioni e del calcolatore, così come stabilito dal Manifesto dell'UNESCO sulle biblioteche pubbliche (1995).

La Biblioteca Comunale di San Possidonio offre gratuitamente ai propri utenti l'accesso a internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle tradizionali fonti documentarie, in conformità a quanto disposto dalle "Guidelines for development the Public Library Service" redatte dall'IFLA e dall'UNESCO e pubblicate nel 2001.

Art. 2 Qualità dell'informazione.

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico, e pertanto non è da ritenersi responsabile per i contenuti offerti.

Art. 3 Modalità di accesso al servizio.

L'accesso al servizio è consentito ai possessori di tessera di iscrizione al prestito.

L'orario di accesso al servizio sarà stabilito secondo le esigenze della Biblioteca e delle singole postazioni e in base all'orario di apertura al pubblico.

L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per ogni postazione.

Per l'uso di Internet è necessaria la prenotazione. I tempi di prenotazione vanno da un minimo di 30 minuti ad un massimo di 1 ora consecutive.

In caso di disponibilità di postazioni libere, l'utente ha facoltà di proseguire la consultazione di Internet fino ad un massimo di 2 ore giornaliere.

In assenza di prenotazione, sarà consentito l'accesso alle eventuali postazioni libere negli intervalli di utilizzo da parte degli utenti prenotati. Se l'utente che ha prenotato il servizio non si presenta entro 10' dall'inizio del periodo prenotato, la postazione è da considerarsi libera. Non è previsto il recupero del periodo non fruito. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, non è parimenti previsto il recupero dei tempi non fruiti.

Ciascun utente è tenuto a compilare, per ogni sessione di consultazione di Internet, l'apposita lista di prenotazione della Biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.

L'utilizzo di rete wireless all'interno dei locali della Biblioteca con i propri pc, tablet e smartphone è possibile previa iscrizione alla Biblioteca.

Le postazioni sono collocate in sale aperte al pubblico. In qualunque momento il personale della Biblioteca ha facoltà di verificare il corretto utilizzo degli strumenti da parte degli utenti del servizio.

Art. 4 Assistenza.

Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.

La navigazione assistita deve essere richiesta al momento della prenotazione.

Art. 5 Servizi disponibili al pubblico.

Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione WWW, telnet;
- stampa su carta;
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail.
- ascolto musica in streaming (eventuali cuffie fornite dalla biblioteca)

Gli operatori della Biblioteca, per cause di servizio, hanno facoltà di non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato. Lo scarico dati può avvenire solo su chiavetta, CD, o altro supporto fornito dall'utente. L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di internet in Biblioteca di cui all'art. 1 del presente disciplinare. E' fatto, pertanto, divieto di inserire messaggi a fini commerciali.

Le tariffe per i servizi a pagamento sono annualmente stabilite con atto deliberativo della Giunta Comunale di San Possidonio.

Art. 6 Servizi non disponibili al pubblico.

- Partecipazione a mailing list e conferenze telematiche;
- Account di posta elettronica;
- Caricamento di file in rete (upload);
- Instant messaging e chat (IRC);
- Telefonate virtuali.

Art. 7 Responsabilità e obblighi per l'utente.

Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet. Il Responsabile del Servizio Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.

E' vietato l'accesso a materiali che siano osceni, pornografici, violenti, o comunque pericolosi per i minori.

L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni, nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale.

L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete, o ne restringano la fruizione per gli altri utenti.

E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. L'installazione di software sui computer della Biblioteca, sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti, è permessa unicamente se destinata ad estendere le funzionalità native del browser (plug-in, ecc.) e può avvenire solo con l'autorizzazione del personale della Biblioteca.

Art. 8 Sanzioni.

La violazione degli obblighi di cui al presente disciplinare può comportare, rispetto alla gravità:

- a) interruzione della sessione, da parte degli addetti al servizio;
- b) sospensione o esclusione dell'accesso al servizio, da parte del Responsabile del Servizio Biblioteca;
- c) denuncia alle autorità competenti, da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 9 Utenti in età minore.

L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni deve essere controfirmata da un genitore o da chi ne fa le veci, che abbia preso visione del presente Disciplinare. La firma del genitore o di chi ne fa le veci deve essere apposta alla presenza dell'operatore della Biblioteca.

Il personale della Biblioteca non esercita la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.